



**ПРОФИЛИРАНА**  
**ПРИРОДО-МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ**  
**„ДОБРИ ЧИНТУЛОВ” – СЛИВЕН**

**УЧЕНИЧЕСКИ СЪВЕТ**

**У С Т А В**

**Раздел I. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

1. Ученическият съвет (УС) е независима доброволна организация, самоуправляваща се, демократична, нерелигиозна и политически независима.
2. Основните цели на дейността на УС са стимулиране на свободния обмен на идеи и информация, научни знания, интелектуални ценности и сътрудничество между учениците. За осъществяването им УС на доброволен принцип се ангажира с организирането на общоучилищни дейности. УС довежда до знанието на всички ученици решенията на УР.
3. Ученическият съвет действа независимо от другите структури в училище. Чл. 48 от Правилника за дейност на училището (ПДУ) постановява, че УС съгласува работата си с Педагогическият съвет (ПС) и училищното ръководство (УР), а педагогическите съветници са негови консултанти и отговарят за дейността му.  
На събранията на УС се поканва УР. Чл. 13 от ПДУ конкретизира, че УС и УН (Училищното настоятелство) са оторизирани по набирането на извънбюджетни средства.
4. УС в дейността си се ръководи от принципите на демократичност, гласност и екипност, които се изразяват в спазване на кворум 51 % от състава за вземане на решения; огласяване решенията на УС пред класа, на таблото на УС, в училищния вестник и на сайта на училището; в обсъждане на дейностите и реализирането им от група ученици.
5. Дейността на УС се характеризира с приемственост за утвърждаване на традициите му; гравивност за разкриване имиджа на училището; позитивност на изявите и организираните събития; периодичност и отчетност.

6. Решенията на УС не нарушават действащото законодателство. Те са в съответствие с него.
7. Всеки член на УС с дейността и поведението си е длъжен да утвърждава авторитета на организацията (по време на обучение, отдых и др.).

## **Раздел II. ЧЛЕНОВЕ**

8. Всеки клас има право на вот в УС чрез своя отговорник. Членове на УС са отговорниците на класовете, които участват в редовните събрания. За общо събрание се изисква още по 1 представител от клас. Всеки член на УС има право на един глас на събранията.
9. Промени в Устава, Правилника за вътрешния ред, избор на председател и заместник-председатели, ръководен екип се утвърждават от общото събрание на УС.
10. В ПДУ са заложили изискванията към членовете на УС – да бъдат с много добър/отличен успех, без налагани дисциплинарни наказания.
11. Членовете на УС се отнасят към дейността си с отговорност. Техните отличителни качества са взаимно уважение, толерантност, коректност и благородство към дарителството в подкрепа дейностите на училището.
12. Членовете на УС спазват Правилника за вътрешния ред (ПВР) на УС, утвърден на общо събрание на УС.

## **Раздел III. РЪКОВОДЕН ЕКИП**

Изборът на ръководен екип (председател, заместник-председатели и другите позиции) се извършва от комисия с равен брой учители и ученици с най-високи постижения през изминалата учебна година.

13. Критерии за избор:

- инициативен;
- деен;
- работи добре в екип;
- без дисциплинарни наказания;
- да взема под внимание гледните точки на УР и ПС;

Изискванията за позициите председател и заместник-председател са еднакви, освен че председателят е от 10./11. клас, а заместник-председателите – от 8./9./10./11. клас.

Желаещите се кандидатираат чрез заявление и мотивационно писмо, като кандидатът за председател представя и програма за дейността на УС по огласени критерии. Кандидатурите се оценяват от изборната комисия. Заместник-председателите са двама.

14. Протоколчиците са 4 (по 2 на смяна) от 8./9. клас.

Касиерите са 6 – по 1 за випуск (за 5.,6.,7. клас – 1).

Помощник-организаторите са 8 души – по 1 за всеки випуск.

15. Мандатът на ръководния екип е 1 учебна година.
16. Периодичността на събранията на УС е 2 пъти в месец – всяка втора и четвърта седмица, като датата се огласява от председателя или заместник-председателите на таблото на УС.
17. Отчетността на УС е ежегодна, като се представя на събрание от комисиите по проектоплана, отчета за дейността и финансовото състояние.  
Изразходването на средствата се реализира по предложение на ръководния екип с решение на УС.  
Протоколчиците водят протоколна книга /тетрадка/ за събранията и присъствието на членовете на УС. Председателят или заместник-председателите заверяват личната присъствена карта на членовете на УС ежемесечно.  
Архивът на УС се съхранява при педагогическите съветници.

#### **Раздел IV. САНКЦИИ**

18. При системно неизпълнение на задълженията на член на РЕ, по предложение на РЕ чрез явно гласуване или отвод УС прекратява правомощията му.
19. Отговорници, които неоправдано не участват в три поредни събрания (заседания, сбирки) и не са осигурили свой заместник, след разговор с класа, по предложение на РЕ с решение на УС се отзовават, като класът избира друг пълномощник.
20. Отговорници, които не информират своевременно класа за обсъжданите въпроси и взетите решения или не постигат резултатност в дейността, се отзовават по предложение на РЕ с решение на УС, като класът избира друг пълномощник.

#### **Раздел V. ВРЪЗКИ С НЕПРАВИТЕЛСТВЕНИ ОРГАНИЗАЦИИ**

21. УС работи съвместно с Младежки дом – Сливен, с БМЧК – Сливен, с МКБППМН, с Детска педагогическа стая, с МКБТХ, с отдел „Закрила на детето“ към Дирекция „Социално подпомагане“ и неправителствените организации.

#### **Раздел VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА**

22. УС притежава имущество от парични средства, като придобиването им става от спонсори, от физически и юридически лица чрез дарения.

#### **Раздел VII. СИМВОЛИ**

23. УС притежава собствен печат и емблема, одобрени от РЕ след обявен конкурс. Изключителните права на символите принадлежат на УС и използването им може да става само на договорна основа.

#### **Раздел VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

24. Всички решения на УС са в съответствие със Закона за народната просвета, Правилника за приложението му (ППЗНП) и Правилника за дейността на училището (ПДУ).

**Настоящият устав е приет на общо събрание на УС при ПМГ „Добри Чинтулов” – Сливен на 24.10.2016 година.**

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС: .....  
(Ивайло Киров)